|  |  |
| --- | --- |
| **Dirección de Extensión Académica** |   |
|  |   |
| **Guía para la redacción de Informe Final de Proyectos** |
|   |
| Estimado jefe de proyecto, el informe final de proyecto DEA , cuya entrega tiene carácter obligatorio, es un documento esencial para el registro y evaluación de la actividad realizada |
| Por esta razón se requiere que incluya toda la información pertinente que permita la reunión de evidencia de la efectividad. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Para su orientación , podemos sugerirle que el mismo incluya: |   |
|  |
| 1. Índise |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2. Descripción General |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3. Aspectos logísticos de su realización |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 4. Análisis contable |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 5. Análisis de resultados relacionales Destacados: Alianzas estratégicas, convenios, acuerdos de proyectos a futuro, centros de prácticas, etc. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 6. Análisis de difusión realizada: Qué estrategias de difusión se aplicaron y sugerencias. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 7. Apéndice 1: Fotografías |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 8. Apéndice 2 de Bases de datos |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 9. Apéndice 3: Encuestas y su tabulación ( en Excel) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 10. Apéndice 4: Notas de prensa |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **11. Hoja resumen de indicadores** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |